

گزارش عملکرد کتابخانه دانشکده داروسازی در سال ۱۳۹۹

- ✱ ارائه شیوه نامه خدمات کتابخانه و ایجاد ساز و کار الزم جهت ارائه خدمات غیر حضوری با توجه به شرایط و مصوبات ستاد ملی مدیریت کرونا
- ✱ خرید ۳۳ عنوان کتاب انگلیسی (۳۶ نسخه) و ۱۳۴ عنوان کتاب فارسی (۲۵۳ نسخه) جهت به روز رسانی منابع کتابخانه
- ✱ فهرست نویسی و آماده سازی کتب مذکور جهت استفاده مراجعین
- ✱ ورود اطلاعات ۶۸ پایان نامه عمومی و ۲۵ پایان نامه تخصصی دفاع شده در سال ۱۳۹۹ در نرم افزار کتابخانه به همراه ایجاد دسترسی به فایل متن برای هر پایان نامه
- ✱ ورود اطلاعات پروپوزال های تصویب شده عمومی و تخصصی در ۱۳۹۹ در نرم افزار کتابخانه جهت جلوگیری از استفاده از عنوان تکراری
- ✱ دسترسی به جستجوی تمامی منابع کتابخانه از طریق آدرس الکترونیکی
- ✱ دسترسی به پایگاه های اطلاعاتی خارج از محیط دانشکده V-Campus
- ✱ به روز رسانی و افزایش تعداد کتابهای الکترونیک تخصصی بصورت ماهانه جهت استفاده بهتر و سریعتر از منابع
- ✱ انجام فرآیند امانت و بازگشت کتب و انجام تمدید تلفنی (تا بازگشایی رسمی دانشگاه کتاب های در دست امانت مشمول جریمه دیرکرد نخواهد شد)
- ✱ ارائه خدمات امانت کتابخانه ای در بین کتابخانه های اقماری دانشگاه علوم پزشکی تهران

✱ چک کردن فایل پایان نامه های دفاع شده پیش از صحافی از طریق ایمیل کتابخانه جهت جلوگیری از تردد اضافی و صرف جویی در زمان

✱ ثبت نام و عضویت آنلاین کتابخانه برای دانشجویان و اعضا

✱ گرفتن درخواست مقالات مورد نیاز مراجعین از طریق پست الکترونیک کتابخانه

✱ به روزرسانی اخبار در سایت کتابخانه

✱ ارائه هرگونه اطلاعات و اخبار مربوط به کتابخانه از طریق کانال تلگرامی